



Comune di BUCCINO
Provincia di Salerno



AREA ECONOMICO FINANZIARIA

AREA ECONOMICO FINANZIARIA

Originale

DETERMINAZIONE N. 16 del 15/02/2017

Registro servizio 1 del 15/02/2017

del Responsabile : CRUOGGIO Ernesto

Servizio di "Service" a supporto dell'Area Economico Finanziaria per l'anno 2017 - determinazione a contrarre e affidamento ex art. 36 del d.lgs 50/2016. Cig n. Z691D35A8C

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 30/06/2016 - dichiarata immediatamente eseguibile - con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2016-2018:

Visto il Provvedimento Sindacale in data 30/01/2017- prot. n. 641 - con cui il Sindaco ha conferito la P.O. dell'Area Economico Finanziaria;

Richiamata la Delibera di Giunta Comunale n. 05 del 09/01/2017 ad oggetto: Area Economico Finanziaria ? Servizio di "Service" a supporto. Affidamento a società abilitata e iscritta al Mepa . Atto di indirizzo al Responsabile dell'Area Economico Finanziaria ed in particolare i seguenti punti:

" Valutato di dover supportare le attività d'Ufficio mediante l'affidamento di un servizio di "Service", in grado di fornire le seguenti prestazioni di supporto alle attività di ragioneria:

- tenuta ed elaborazione dei conti, alla gestione delle entrate e delle spese;
- registrazione degli impegni di spesa e degli accertamenti di entrata degli ordinativi di riscossione e di pagamento
- rapporti con la Tesoreria dell'Ente, con gli altri agenti contabili interni e con l'organo di revisione;
- Registrazione e pagamento delle fatture e rapporto con PCC;
- Verifica dello stato di accertamento delle entrate e di impegno delle spese;
- Verifica degli equilibri di bilancio finalizzati al monitoraggio degli stessi;
- Supporto alla predisposizione dei documenti contabili relativi al rendiconto della gestione.
- Supporto alla predisposizione delle certificazioni del rendiconto;
- Adempimenti contabili connessi alla contabilità finanziaria (predisposizione allegato al bilancio, salvaguardia equilibri di bilancio, controlli periodici, attestazione copertura finanziaria, ecc.);
- Adempimenti connessi al pareggio di bilancio;
- Adozione di ulteriori atti ed attività rientranti nel servizio di ragioneria;
- Supporto negli adempimenti normativi e di pagamento;

Ritenuto necessario impartire idonee linee di indirizzo al Responsabile del servizio affidatario, in considerazione dell'importanza del servizio richiesto, che dovrà essere svolto presso i locali degli uffici Comunali e che l'operatore economico da selezionare sia in grado di dimostrare, fermo restando il possesso dei requisiti di carattere generale desumibili dall'art. 80 del d.lgs. 50/2016, adeguata capacità economica e finanziaria, idoneità professionale e, soprattutto, alte capacità tecniche e professionali riferite al servizio richiesto attestabili alla concreta iscrizione alla Piattaforma Mepa,; "

Preso atto che come già indicato nel dispositivo della richiamata Delibera di Giunta Comunale n. 05 del 09/01/2017:

- i numerosi, complessi e sempre più crescenti adempimenti ai quali deve provvedere l'Area Economico-Finanziaria sono da tempo in forte affanno in quanto il Servizio stesso non dispone di personale in pianta stabile, atteso il pensionamento del Responsabile avvenuto nell'anno 2014;
- detto Servizio è attualmente gestito con altro Responsabile di un Comune vicinorio, che tra l'altro per le esigue ore disponibili, pari ad un numero limitato ed insufficiente di n. 06 ore settimanali, e per gli innumerevoli adempimenti e scadenze riesce a garantirne l'osservanza solo grazie alla sempre e pronta disponibilità sinora dimostrata;
- a questa comprovata sofferenza, non si può, al momento, porre rimedio né con il reclutamento di nuovo personale (a causa degli attuali vincoli assunzionali), né con misure riorganizzative interne, dal momento che l'intera struttura comunale è ampiamente sotto

dotata - il rapporto dipendenti abitanti del Comune di Buccino è ampiamente inferiore alla media nazionale e regionale -;

- a rendere ancora più pressante la necessità di supportare l'area finanziaria si pongono i più impegnativi adempimenti richiesti dal nuovo sistema contabile;

Dato atto quindi che il Comune non può provvedere in merito con l'utilizzo di proprie risorse umane per mancanza di professionalità in possesso dei requisiti di legge. Ciò è stato appurato dalla consultazione degli atti adottati in materia e, per quanto riguarda la verifica delle professionalità, dalla consultazione della banca dati dei curricula dei dipendenti resa disponibile a tutte le posizioni di vertice dell'Ente e che quindi l'attuale organico comunale non dispone di figure professionali tali a poter supportare le ingenti e rilevanti attività demandate al Settore Ragioneria e Tributi e dunque risulta insufficiente al fine di assicurare la corretta gestione e il buon andamento dei procedimenti in carico all'Area Finanziaria;

Ritenuto di dover provvedere in esecuzione al citato deliberato giuntale e delle direttive impartite rispettivamente ai punti 3, 4 e 5:

3) di approvare conseguentemente le seguenti direttive, finalizzate:

a) affinché il Responsabile dei tributi ponga in essere le relative procedure necessarie per individuare:

- un soggetto esterno ? Società di servizi - specializzato per il servizio di "Service" a supporto dell'Area Economico ? Finanziaria

b) a dare impulso alla:

- *pianificazione delle attività possibili per recuperare disponibilità di parte corrente sia in termini di competenza che di cassa;*
- *cura delle relazioni con soggetti istituzionali sovra-ordinati all'Ente Comune per quanto attiene le condizioni patologiche che caratterizzano taluni aspetti dell'assetto finanziario del Comune;*
- *assicurare la piena attuazione per quanto previsto dal decreto Sviluppo bis (D.L. 179/2013) in modo tale che possa essere completato il percorso di adeguamento delle proprie procedure, al fine di consentire all'utenza di pagare anche con modalità telematiche le somme a vario titolo dovute, così come disciplinato dalle "Linee guida per l'effettuazione dei pagamenti elettronici a favore delle pubbliche amministrazioni e dei gestori di pubblici servizi" entrate in vigore definitivamente con l'avvenuta pubblicazione in Gazzetta Ufficiale (Serie generale ? n.31 del 07/02/2014) e che rafforza la perentorietà degli adempimenti cui sono chiamate le pubbliche amministrazioni per la realizzare un più efficiente sistema di gestione degli incassi e dei pagamenti pubblici;*

4. di dare atto che l'affidamento non potrà avere validità superiore all'anno, atteso che è prevista , ipoteticamente entro giugno 2017, la consultazione elettorale per il rinnovo dell'intero Consiglio Comunale in scadenza di mandato;

5. di fornire indirizzo al Responsabile del servizio di utilizzare le modalità previste dal Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 art. 36 comma 1 lettera a) ? nuovo codice dei contratti ;

Ritenuto pertanto di dare seguito alle linee di indirizzo impartite dalla Giunta Comunale e che si rende pertanto necessario attivare una procedura di scelta del contraente per l'aggiudicazione del servizio di che trattasi:

Richiamati:

- l'art. 26 L. 448/1999 e l'art. 1 D. L. 95/2012 che suggeriscono, ed in alcuni casi impongono, di procedere alla verifica delle convenzioni CONSIP e del MEPA, per l'affidamento dei contratti pubblici riguardanti la fornitura di beni e servizi;

- l'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

Richiamato, inoltre, l'art. 192, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

1. *il fine che il contratto si intende perseguire;*
2. *l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;*
3. *le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.*

Preso atto che:

- il fine che si intende perseguire con il presente affidamento sino al termine dell'esercizio finanziario 2017 è quello di garantire:
 1. supporto nella predisposizione e verifica degli equilibri di bilancio;
 2. verifica dello stato di accertamento delle entrate e impegno delle spese
 3. verifica e predisposizione dei conti degli agenti contabili
 4. supporto negli adempimenti normativi e di pagamento
 5. supporto nel perfezionamento del nuovo sistema di trasmissione al Tesoriere degli ordinativi telematici (O.I.L.)
- l'oggetto del contratto consiste nello svolgimento delle seguenti attività:
 1. tenuta ed elaborazione dei conti, alla gestione delle entrate e delle spese;
 2. registrazione degli impegni di spesa e degli accertamenti di entrata degli ordinativi di riscossione e di pagamento
 3. rapporti con la Tesoreria dell'Ente, con gli altri agenti contabili interni e con l'organo di revisione;
 4. Registrazione e pagamento delle fatture e rapporto con PCC;
 5. Verifica dello stato di accertamento delle entrate e di impegno delle spese;
 6. Verifica degli equilibri di bilancio finalizzati al monitoraggio degli stessi;
 7. Supporto alla predisposizione dei documenti contabili relativi al rendiconto della gestione.
 8. Supporto alla predisposizione delle certificazioni del rendiconto;
 9. Adempimenti contabili connessi alla contabilità finanziaria (predisposizione allegato al bilancio, salvaguardia equilibri di bilancio, controlli periodici, attestazione copertura finanziaria, ecc.);
 10. Adempimenti connessi al pareggio di bilancio;
 11. Adozione di ulteriori atti ed attività rientranti nel servizio di ragioneria;
 12. Supporto negli adempimenti normativi e di pagamento;

Dato atto che per l'affidamento di cui trattasi per il periodo limitato a undici mesi si prevede una spesa massima € 17.500,00 Iva inclusa;

Visto il decreto legislativo Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

Dato atto che sono stati aboliti gli articoli del decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207, che riguardano gli affidamenti in economia;

Rilevato che l'importo complessivo contrattuale dei lavori sopra specificato è inferiore ad 40.000,00 euro e che, pertanto, è possibile procedere all'affidamento dell'appalto in

argomento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato, senza procedimento di gara;

Rilevato che in ogni caso restano operative le disposizioni previgenti in tema di obbligo di utilizzo degli strumenti telematici:

Considerato che non risulta, in particolare, abrogato il comma 3 dell'art. 23-ter del dl. 90/2014 aggiunto dalla legge di stabilità 2016, secondo cui è fatto salvo quanto previsto " dall'art. 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n.488, l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n.296, e l'articolo 9, comma 3 del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66"; *in pratica, i comuni pur potendo procedere autonomamente agli appalti di importo inferiore a 40.000 euro debbono, comunque, rispettare tutta la normativa in materia di acquisti elettronici, che pone obblighi di ricorso al Mepa, obblighi di approvvigionamento tramite le convenzioni Consip o delle centrali regionali e, nel caso di mera facoltà di utilizzare tali strumenti, obblighi di raffronto dei parametri prezzo-qualità*";

Verificato che :

- alla data odierna per la tipologia di fornitura non sono attive convenzioni Consip, né accordi quadro nella committenza regionale ai quali aderire o eventualmente utilizzarne i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione di contratti;
- alla data odierna la tipologia di fornitura è presente a catalogo del MEPA al seguente metaprodotto: *"Servizi generali di consulenza gestionale"* - Servizi di supporto alle attività delle Pubbliche Amministrazioni / Servizi di supporto direzionale e strategico, di supporto organizzativo e gestionale e di supporto tecnico e merceologico;

Richiamate rispettivamente:

- le Linee Guida Anac n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097, del 26 ottobre 2016;
- il comunicato della Consip - Mepa del 06/08/2016 ad oggetto - Una nuova procedura di affidamento: Trattativa diretta ? con la quale si dispone quanto segue: *Nell'ambito del MEPA viene istituita la possibilità di utilizzare una nuova procedura per eseguire l'affidamento. Oltre all'Ordine Diretto e alla Richiesta di Offerta, gli utenti delle Pubbliche Amministrazioni potranno selezionare nel Carrello degli acquisti la "Trattativa Diretta". La trattativa diretta si configura infatti come una modalità di negoziazione, semplificata rispetto alla tradizionale RDO, rivolta ad un unico operatore economico. Come la RdO, la Trattativa Diretta può essere avviata da un'offerta a catalogo o da un oggetto generico di fornitura (metaprodotto) presente nella vetrina della specifica iniziativa merceologica. Non dovendo garantire pluralità di partecipazione, la Trattativa Diretta non ne presenta le tipiche richieste informative (criterio di aggiudicazione, parametri di peso/punteggio, invito dei fornitori, gestione dei chiarimenti, gestione delle Buste di Offerta, fasi di aggiudicazione). Viene indirizzata ad un unico Fornitore, e risponde a due precise fattispecie normative:*
 1. *Affidamento Diretto, con procedura negoziata , ai sensi dell'art.36, comma 2, lettera A) - D.Lgs. 50/2016*
 2. *Procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando, con un solo operatore economico , ai sensi dell'art.63 D.Lgs. 50/2016 (per importi fino al limite della soglia comunitaria nel caso di Beni e Servizi, per importi fino a 1 milione di € nel caso di Lavori di Manutenzione)*

Gli oggetti di fornitura richiesti possono appartenere anche a Bandi diversi, in tal caso il Fornitore dovrà essere abilitato a tutti i Bandi oggetto della trattativa per poter sottomettere la propria offerta. Come per la RDO, anche nella trattativa diretta le operazioni di trasmissione della richiesta, di risposta del fornitore e dell'eventuale formalizzazione del

contratto, vanno effettuate a sistema, secondo le consuete modalità di formalizzazione (caricamento a sistema dei documenti firmati digitalmente).;

Dato atto che:

- si può procedere mediante O.D. mediante la Piattaforma del Mepa e che sulla stessa è presente, in provincia, la *Società Netpa srl* avendone acquisita la preventiva manifestazione di interesse da parte della stessa e avendo altresì il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016
- è stata verificata la regolarità contributiva della Società in parola come da formale attestazione rilasciata dalla quale si evince che, al momento la società non presenta, all'interno del proprio organico, dipendenti;
- il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della legge 163/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari) e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche a presentazione di regolare fattura da emettersi ogni tre mesi;
- all'intervento in questione è stato attribuito il seguente Codice CIG 2691135ABC.
- per l'affidamento di che trattasi si prevede la conclusione della fornitura entro il 31.12.2017;

Visto:

- il D. Lgs. del 18 aprile del 2016 n. 50;
- il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente;
- il D.Lgs. n. 267/2000;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del d.lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

1. di affidare direttamente tramite il MEPA , per le ragioni puntualmente specificate in premessa e qui approvate, alla Società *Società Netpa srl* con sede in Avellino alla via Circumvallazione n. 130 P.I. e Codice Fiscale n. 02902100649, lo svolgimento del Servizio di Servizio di "Service" a supporto dell'Area Economico Finanziaria per l'anno 2017, per l'importo di € 17.446,00 Iva inclusa ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

2. di dare atto che:

- i rapporti con la ditta aggiudicataria saranno formalizzati tramite MEPA e che il buono d'ordine verrà generato automaticamente dalla piattaforma stessa;
- che si procederà alla stipula e pubblicazione del contratto di affidamento del servizio sul sito istituzione del Comune nella sezione "Amministrazione trasparente".
- Ai sensi dell'art. 3, commi 8 e 9 della L. 136/2010 e successive mm. e ii., per la tracciabilità finanziaria, il codice smart CIG ottenuto dal sito dell'Avcp (Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture) è il seguente 2691135ABC;
- è stata verificata la regolarità contributiva della Società in parola come da formale attestazione rilasciata dalla quale si evince che, al momento la società non presenta, all'interno del proprio organico, dipendenti;
- il pagamento del corrispettivo convenuto verrà effettuato previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della legge 163/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari) e precisamente tramite bonifico su

conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche a presentazione di regolare fattura da emettersi ogni tre mesi;

3. di impegnare per l'anno 2017, ai sensi art. 183, comma 6 lett. a) del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i, la spesa complessiva di € 17.446,00 (euro diciassettemilaquattrocentoquarantasei/00) compresa IVA, sul Bilancio esercizio 2017 in corso di elaborazione;

4. di dare atto, altresì, che la Società *Società Netpa srl* con sede in Avellino alla via Circumvallazione n. 130 P.I. e Codice Fiscale n. 02902100649 ha dichiarato l'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e il possesso dei requisiti prescritti dalla vigente normativa;

5. di dare atto che il presente provvedimento è compatibile con le regole di finanza pubblica;

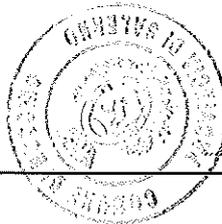
6. di dare atto inoltre, che ai sensi dell'articolo 29 del d.lgs 50/2016 tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 3;

7. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. n. 147-bis del d.lgs. n. 267/2000.

Parere di regolarità tecnica

Il sottoscritto Responsabile, in ordine alla presente determinazione ed ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 esprime parere favorevole ed attesta la regolarità e la correttezza amministrativa.

Buccino 15/02/2017



Il responsabile
CRUOGLIO Ernesto

Parere di regolarità contabile

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria in ordine alla regolarità contabile della presente e appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa

Riferimenti al bilancio

Esercizio	E/U	Capitolo (Dlgs77)	Capitolo (DLgs 118)	Disponibilità prima	Disponibilità dopo	Impeg/Accert	Importo
2017	U	101040500395	010310300395	50.000,00	32.554,00	17-00039/00	17.446,00

Buccino 15/02/2017



Il responsabile finanziario
CRUOGLIO Ernesto

PUBBLICAZIONE ALL' ALBO PRETORIO

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata affissa all'Albo Pretorio dell'Ente in data 15-02-2017 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi fino al 03/03/2017



Il responsabile